

Saint Privat de Vallongue le 27 juin 2016

**Réunion préparatoire à la
NUIT DES CAMISARDS
CHAMPDOMERGUE LE 5 AOÛT 2016**

Relevé de décisions

Présents :

BENOIT Guy	PICA Francis
DE LAG AUSIE Michel	PICA Jeanne
GRIOLET Huguette	POUDEVIGNE Marcel
GUIN Michèle	POUDEVIGNE Monique
HAMET Micheline	PRAT Denis
MARIE Jean-pierre	TURC Michel
PASSEBOIS Étienne	

Absents excusés : MOUYSSSET Henry, PONGE Christiane, VILLEMAUX Francis

Logistique à prévoir :

* Distribution des affiches à mettre en place après le 15 juillet
Jean-Pierre (300 + 10 A3) : Pont de Montvert, Bleynard, Chasserades, Vallée Française, Barre
Michel (100) : Jalcreste, Cassagnas, St Julien, Florac, La Salle
Étienne (50) : Commerçant ambulant autour du Viala
Marcel (150) : Superette, Village de vacances
Jeanne et Francis (150) : Alès + Monique Savajol pour le TAC
Denis (150) : Boîtes aux lettres Saint Privat
Huguette (50 + 6 A3) : Can de l'Hospitalet, St Martin de Boubaux, commerces du Collet
Michèle (30)

* Amélioration du message de l'affiche : Michel DE LAG AUSIE réalise un bandeau (imprimé par Marcel / Guy) à coller au dessus des affiches pour ajouter les informations suivantes : date du 5 août, sur le site historique de Champdomergue, accueil à partir de 18 h 30 + plan d'accès.

Fait depuis

* Plan B en cas de mauvais temps. La salle du Collet semble la plus appropriée. Marcel contacte Jean-Michel pour convenir de la réservation de la salle et des modalités. G. Rouvière préfère le Temple du Collet.

Huguette signale qu'il est petit. **Guy rappellera G. Rouvière pour choix final.**

* Prévoir de livrer 12 tables, 24 bancs, 1 chapiteau avec cotés et pignon supplémentaire pour séparer vestiaires hommes et femmes. **Marcel trouvera une solution pour le transport.**

Rendez vous fixé le 5 août à 9 heures à Saint Privat : Marcel, Francis P., Michel T., Denis.

* Prévoir d'envoyer des invitations à diverses personnalités. Michel réalise le carton d'invitation, Denis fournit le bristol, on imprimera dans une Mairie (**Fait et envoyé depuis**)

* Le CFD doit vendre le Livret 2 à cette occasion. Les libraires sont prévenus, prévoir un vendeur et un stand.

- * Le balisage doit être fait depuis le Collet, Saint Privat, l'Espinassas. Prévoir les flèches et les baliseurs.
- * Le site doit être nettoyé au girobroyeur L'accès doit être amélioré par un peu de terrassement au tractopelle. **Marcel étudie la question.**
- * Le site permet la possibilité d'un stationnement pour une centaine de véhicules, dont une partie le long de la départementale. Il faut prévenir la gendarmerie. **Marcel s'en charge.**
- * Les divers emplacements pour le barnum, les tables, les conférences, les stands, la restauration, les ventes des billets, etc ... ont été vus avec Gilbert Rouvière et Henry Mouysset par Guy et Michel.
- * La restauration est assurée par l'Association LNC qui assure également le service. Le CFD fournit les plateaux repas, gobelets, couverts et la cafetière. Guy passe prendre le pain. Il n'y a pas de vin chaud servi après le spectacle.
- * Le CFD s'occupe du parking (3 personnes minimum) – Prévoir de la rubalise pour délimiter la zone Parking.

Rendez vous pour les bonnes volontés le 5 août sur place vers 10 h 30 pour la mise en place et en fin d'après midi pour faire face aux diverses activités (parking, accompagnement de personnes, stands et tous les imprévus à prévoir ! Faites vous connaître auprès de Guy ou en répondant à ce mail.